

Employee Vetting

Updated: 27 November 2024

개인(신용) 정보 수집·이용 및 제공 동의서

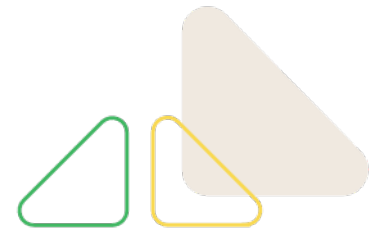
[본 개인 정보 수집·이용 및 제공 동의서는 지원자의 편의를 위해 국, 영문 본으로 제공되며, 동의서의 국, 영문 본에 모두 서명하여 주시기 바랍니다.]

First Advantage Japan Corp. Korea Branch (이하 First Advantage) 는 본인이 지원한 회사 (이하 “회사”) 로 부터 채용전형에 필요한 심사를 위임 받았으며, 이를 위해 후보자로 부터 개인정보를 수집 및 이용/제공하는데 필요한 동의를 받고자 합니다.

본인이 EMPLOYEE VETTING 서식에 기재한 내용은 본인 개인정보의 수집·이용 및 제공 동의에 의한 것으로서 정확하며 일체 허위사실이 없음을 확인합니다.

[수집·이용 동의]

<p>일반 개인정보</p>	<p>Employee Vetting 및 이력서상에 기재한 모든 개인정보 [“회사”의 조회 범위에 따라 하기의 내용 전부 혹은 일부 수집 및 이용]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신상관련사항: 성명(영문 포함), 생년월일, 휴대전화, 사무실전화번호, 전자메일, 주소, 국적 기타 등 - 학력/교육관련사항: 출신학교, 재학기간, 전공, 학위, 자격증, 기타 등 - 경력 및 평판 관련사항: 전/현직장명, 부서명, 입/퇴사일, 업무,고용형태, 퇴직사유, 직함, 이사 겸직 여부 및 평판조회를 위한 레퍼리의 성명, 직책, 회사명, 사무실전화번호, 휴대번호 기타 등 - 운전경력증명서 기재정보 (면허종류, 면허발급일자, 사고여부 및 상세사항 등), 운전면허 정보 등 - 조회 결과, 기타 등
<p>고유식별정보</p>	<p>여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호 [“회사”의 조회 범위에 따라 전부 혹은 일부 수집 및 이용되거나 수집 및 이용되지 아닐 수 있음]</p>
<p>민감정보</p>	<p>운전경력자료 중 사고 및 법규위반 경력, 기타 범죄 경력자료 [“회사”의 조회 범위에 따라 전부 혹은 일부 수집 및 이용되거나 수집 및 이용되지 아닐 수 있음]</p>



<p>수집이용목적</p>	<p>“회사” 및 회사로부터 위임받은 First Advantage 가 채용전형에 필요한 사전고용심사를 위함 [학력조회, 경력조회, 평판조회, 데이터베이스 조회, 신용, 파산, 글로벌 범죄력, 미디어, 디렉터십, 신원 조회, 기타조회 등]</p>
<p>보유기간</p>	<p>“회사” 및 First Advantage 의 고용 심사 이후 본인 요청 시 개인정보를 즉각 파기하며, 별도의 파기 요청이 없을 시, 2 년간 보관</p>

본인은 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익 (고용심사 불가능 및 그로 인한 고용계약의 불능)이 발생할 수 있다는 것을 확인 합니다.

위와 같이 개인정보를 수집/이용하는데 동의하십니까? (Yes / No) 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까? (Yes / No) 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? (Yes / No)

[수집된 정보 (고유식별정보 및/또는 민감정보)에 따라 해당하는 내용을 위에서 선택해 주십시오]

[제공·조회에 대한 동의]

<p>제공·조회대상기관</p>	<p>“회사”, First Advantage 및 그 해외 지사(http://www.fadv.com/globalpresence.aspx 참조, 이하 동일) 및 연계 기관, 후보자의 전/현직장 및 함께 근무한 임직원, 교육기관, 공공기관, 신용조회회사 (한국기업데이터(주), 나이스평가정보(주)), 기타 관련 기관 해외조회 해당 시 국외 기관</p>
<p>제공·조회 목적</p>	<p>“회사” 및 회사로부터 위임받은 First Advantage 가 채용전형에 필요한 사전고용심사를 위함 [학력조회, 경력조회, 평판조회, 이터베이스 조회, 신용, 파산, 글로벌 범죄력, 미디어, 디렉터쉽, 신원 조회, 기타조회 등]</p>



<p>제공 항목 (일반개인정보)</p>	<p>언급된 서식 및 이력서에 기재된 개인정보 [“회사”의 조회 범위에 따라 하기의 내용 전부 혹은 일부 제공 되거나 제공되지 아니할 수 있음]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신상관련사항: 성명 (영문 포함), 생년월일, 휴대전화, 사무실전화번호, 전자메일, 주소, 국적 기타 등 - 학력/교육관련사항: 출신학교, 재학기간, 전공, 학위, 자격증, 기타 등 - 경력 및 평판 관련사항: 전/현직장명, 부서명, 입/퇴사일, 업무, 고용형태, 퇴직사유, 직함, 이사 겸직 여부 및 평판조회를 위한 레퍼리의 성명, 직책, 회사명, 사무실 전화번호, 휴대번호 기타 등
----------------------------------	--

	- 신용정보, 운전경력증명서 기재정보 (면허종류, 면허발급일자, 사고여부 및 상세사항 등), 운전면허정보 등 - 조회 결과, 기타 등
제공항목 (고유식별정보)	여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호 ["회사"의 조회 범위에 따라 전부 혹은 일부 제공되거나 제공되지 아니할 수 있음]
제공항목 (민감정보)	운전경력자료 중 사고 및 법규위반 경력, 기타 범죄 경력자료 ["회사"의 조회 범위에 따라 전부 혹은 일부 제공되거나 제공되지 아니할 수 있음]
보유기간	회사 및 First Advantage 의 고용 심사 이후 본인 요청 시 개인정보를 즉각 파기하며, 별도의 파기 요청이 없을 시, 2 년간 보관

본인은 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익 (고용심사 불가능 및 그로 인한 고용계약의 불능)이 발생할 수 있다는 것을 확인 합니다.

위와 같이 일반개인정보를 제공하는데 동의하십니까? (Yes / No)

위와 같이 고유식별정보를 제공하는데 동의하십니까? (Yes / No)

위와 같이 민감정보를 제공하는데 동의하십니까? (Yes / No)

[수집된 정보 (고유식별정보 및/또는 민감정보)에 따라 해당하는 내용을 위에서 선택해 주십시오]



[신용정보조회에 대한 동의]

[신용정보 조회는 “회사”의 요청(조회범위)에 따라 진행되거나 진행되지 아니할 수 있습니다.]

본인은 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제 32 조 제 1 항, 제 32 조 제 2 항에 따라 First Advantage 가 아래의 내용과 같이 본인의 개인신용정보를 조회하는 것에 동의합니다

조회 목적	사전고용심사
조회 항목	신용조회 - 연체기록 (대출금, 카드론, 할부금, 신용카드 연체정보 포함) - 체납기록 (국세, 지방세, 과태료, 관세, 산재고용보험금 체납정보 포함) - 가계수표부도, 대위변제/대지급, 금융질서문란행위 (금융사기, 위/변조), 신용카드 허위신고 등 파산조회 - 파산면책, 신용회복지원상태, 회생절차진행상태
보유기간	회사 및 First Advantage 의 고용 심사 이후 본인 요청 시 즉각 파기하며, 별도의 파기 요청이 없을 시, 2 년간 보관
제공·동의를 효력기간	2 개월

본인은 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익 (고용심사 불가능 및 그로 인한 고용계약의 불능)이 발생할 수 있다는 것을 확인 합니다.

위와 같이 신용조회를 하는데 동의하십니까? (Yes / No)

사전고용심사 진행 중 수집되는 개인 정보와 관련하여, 본인은 해당 관할 권내에서 개인 정보 접근권, 수집된 정보의 보완 또는 정정, 수집된 정보 삭제, 추가적인 개인 정보 사용, 진행 및 수집의 중지 와 같은 요구 할 수 있는 법적인 권리가 있음을 인지합니다.

또한 본인은 평판조회를 위한 직속상사 등의 성명, 직책, 회사명, 사무실전화번호, 휴대번호를 제공하는 데에 있어 정보주체인 직속상사 등의 동의를 받았음을 서약합니다.

본인은 본인이 작성한 서식, 이력서 혹은 어떠한 부가물 상에 거짓된 답이나 서술이 있을 경우, 고용이 거절 또는 무효화 되거나 혹은 고용되더라도, 회사 규정에 따른 징계하고, 권고사직의 근거가 되어 해고 됨을 확인하고 동의합니다.



본인의 개인정보 취득 및 제공과 관련하여 First Advantage 에게 일체의 법적인 책임을 묻지 않겠습니다. 이에 본인은 이 동의서를 제출합니다.

한글 성명 (여권상의 성명) / Name in Korean (Name on Passport): 영문

성명 (여권상의 성명) / Name in English (Name on Passport):

개명했을 경우	개명 전 성명 / if applicable Previous Name:
	11

서명 / Signature:

작성일 : 년 월 일

Consent to Collect, Use and Provide Personal Data

[For the convenience of the candidate, this Consent to Collect, Use and Provide Personal Data Form may be provided to the candidate both in the English and Korean version. The candidate may therefore be advised to sign on both the English and the Korean version. Please contact your Account Manager for the Korean version]

First Advantage has been delegated by the company that you applied for (hereinafter referred to as the "Company") to conduct necessary employment screening as part of the recruitment process. Hence hereby seeks to receive consent on collecting, using and providing your personal data.

To whom it may concern,

The information I have provided on this application is in accordance with my consent to collect, use and provide such information, is accurate and does not contain any false information to the best of my knowledge.

[CONSENT TO COLLECT AND USE]

<p>Items to be collected and used: General Personal Data</p>	<p>All the Personal Data listed on the Employee Vetting and Resume. [The below information will entirely or partially be collected and used depending on the search scope of the “Company”]</p> <ul style="list-style-type: none">- Personal Data: name (including the English name), date of birth, mobile phone number, office telephone number, electronic mail address, residence address, nationality, etc.- Degree/Educational Information: school name, dates of attendance, major, degree awarded, professional qualification, etc.- Employment and reference information: previous/current company name, department, dates of employment, job description, employment status, reason for leaving, position/title, directorship and the name, title, company name, office telephone number, mobile number of referee for the reference check, etc.- Information on driving career certificate (type of license, issuing date, traffic accident, traffic law violation, etc.), information on driver’s license, etc.- Background screening results, etc.
--	---



Items to be collected and used: Unique Identification Information	Passport Number, Driver’s License Number, Alien Registration Number [The information may entirely or partially be collected and used, or may not be collected and used at all depending on the search scope of the “Company”]
Items to be collected and used: Sensitive Information	Among the driving career information, traffic accidents, traffic law violations and other criminal history records. [The information may entirely or partially be collected and used, or may not be collected and used at all depending on the search scope of the “Company”]
Purpose of Collection and Use:	For the “Company” and First Advantage, the duly authorized agent of the Company, to conduct such employment background screening. [Education Verification, Employment Verification, Reference check, Database Search, Credit, Bankruptcy, Global Criminal Records, Media, Directorship, Identification Check, etc.]
Duration of Possession:	Upon the completion of hiring evaluation, the “Company” or First Advantage will immediately destroy the personal data upon my request and in the case such request is not made, the same will be kept for a period of two (2) years.

I acknowledge that I have the right to refuse to consent and that I am aware of the disadvantages (e.g., impossibilities to conduct hiring process and refusal to hire).

Do you consent to the above collection and usage of personal data? (Yes No)

Do you consent to the above collection and usage of unique identification information? (Yes / No) Do you consent to the above collection and usage of sensitive information? (Yes / No)

[Choose as applicable from the above, depending on the information collected (unique identification information and/ or sensitive information)]

DISCLOSURE TO OUTSOURCES

Receiving Party	The “Company”, First Advantage and its offices overseas (refer to http://www.fadv.com/globalpresence.aspx , the same for below) and affiliated organizations, my previous/current employer and coworkers, educational institutions, public institutions, Credit Bureau (Korea Enterprise Data, NICE Information Service) and other relevant organizations. Overseas organizations for overseas verifications.
Purpose of Disclosure	For the “Company” and First Advantage, the duly authorized agent of the Company, to conduct such employment background screening. [Education Verification, Employment Verification, Reference check, Database Search, Credit, Bankruptcy, Global Criminal Records, Media, Directorship, Identification Check, etc.]



<p>Items to be disclosed: General Personal Data</p>	<p>All the Personal Data listed on the Employee Vetting and Resume. <i>[The below information will entirely or partially be provided to outsourtees depending on the search scope of the “Company”]</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Personal data: name (including the English name), date of birth, mobile phone number, office telephone number, electronic mail address, residence address, nationality, etc. - Degree/Educational Information: school name, dates of attendance, major, degree awarded, professional qualification, etc. - Employment and reference information: previous/current company name, department, dates of employment, job description, employment status, reason for leaving, position/title, directorship and the name, title, company name, office telephone number, mobile number of referee for the reference check, etc. - Information on driving career certificate (type of license, issuing date, traffic accident, traffic law violation, etc.), information on driver’s license, etc. <p>Background screening results, etc.</p>
<p>Items to be disclosed: Unique Identification Information</p>	<p>Passport Number, Driver’s License Number, Alien Registration Number <i>[The information may entirely or partially be provided to outsourtees, or may not be provided at all depending on the search scope of the “Company”]</i></p>
<p>Items to be disclosed: Sensitive Information</p>	<p>Among the driving career information, traffic accidents, traffic law violations and other criminal history records. <i>[The information may entirely or partially be provided to outsourtees, or may not be provided at all depending on the search scope of the “Company”]</i></p>
<p>Duration of Possession</p>	<p>Upon the completion of hiring evaluation, the “Company” or First Advantage will immediately destroy the personal information upon my request and in the case such request is not made, the same will be kept for a period of two (2) years.</p>

I acknowledge that I have the right to refuse to consent and that I am aware of the disadvantages (e.g., impossibilities to conduct hiring process and refusal to hire).

Do you consent to the above provision of personal information (Yes / No)

Do you consent to the above provision of unique identification information? (Yes / No) Do you consent to the above provision of sensitive information? (Yes / No)

[Choose as applicable, depending on the information collected (unique identification information and/ or sensitive information)]



[Consent to Credit Records Check]

[Credit records check may or may not be conducted depending on the request and on the search scope of the “Company”.]

I hereby agree that First Advantage may conduct credit records check pursuant to Article 32 (Section 1, 2) of the Use and Protection of Credit Information Act as follows:

Purpose of Use	Employment Screening
Items of Individual Credit Records to be Transferred	Credit check <ul style="list-style-type: none"> - Overdue records (including overdue information on loan, card loan, installment payment, credit card) - Delinquency records (including delinquency information on national tax, local tax, fine, tariff, premium of the Industrial Accident Compensation Insurance) - Dishonored household check, subrogation/substitute payment, disturbing financial orders (financial fraud, forgery/falsification), false report regarding credit card, etc. - Bankruptcy check - Exemption of bankruptcy, status on support for credit recovery, status on rehabilitation procedure
Duration of Possession and Usage	The information will immediately be destroyed upon my request and in the case such request is not made, the same will be kept for a period of two (2) years.
Effective Period of Consent	Two months

I acknowledge that I have the right to refuse to consent and that I am aware of the disadvantages (e.g., impossibilities to conduct hiring process and refusal to hire).

Do you consent to the above credit records check? (Yes No)

I understand that in jurisdictions where I have a statutory right, I may request the following in relation to the personal data collected through this process: **access to my personal data; supplement or correct the data collected; erase the data collected; and/or discontinuance of collection, processing, and using of further personal data.**

I hereby further acknowledge that I have obtained consent of my immediate supervisor(s) in connection with the provision of their name(s), position(s), company name(s), and mobile phone number(s) for purposes of reference check described herein.

I hereby confirm and agree that any false answers or statements made by me on this form, resume, any supplement thereto may be grounds for refusal of employment, invalidate my employment or, if employed, will be sufficient grounds for disciplinary termination and termination on advice in accordance with the Company Work Rules and may be terminated there under.





I hereby acknowledge and understand that First Advantage will not be legally liable to any degree in the process of acquiring and submitting my personal data.

I hereby submit this Consent Form.

Name in English (Name on Passport):

If applicable Previous Name:

Signature:

Date Signed:

